

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน เมษายน พ.ศ. 2559

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม อำเภอ ท่าเรือ จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
โอนครั้งที่ 10/2559

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		200,000	131,750	40,000 -	91,750	โอนลด (สำนักปลัด) รายการ ค่าเช่าบ้าน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุซื้อเพลิงและ หล่อลื่น		150,000	114,910	50,000 -	64,910	โอนลด (สำนักปลัด) รายการ ค่าวัสดุซื้อเพลิงและ หล่อลื่น
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	3) โครงการจัด กิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	80,000	40,260	40,000 -	260	โอนลด (สำนักปลัด) รายการ โครงการจัดกิจกรรมวัน เด็กแห่งชาติ
แผนงาน งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		293,300	293,300	100,000 -	193,300	โอนลด (สำนักปลัด) รายการ สำรองจ่าย
							รวมทั้งสิ้น	230,000 -		

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน เมษายน พ.ศ. 2559

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม อำเภอท่าเรือ จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
โอนครั้งที่ 10/2559

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ		524,000	42,800	230,000 +	272,800	ตั้งจ่ายไม่พอจ่าย รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ (สำนักปลัด)
							รวมทั้งสิ้น	230,000 -		

1. หัวหน้าหน่วยงาน ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากตั้งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 1 พ.ศ.2543 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายสนั่น อุ้เจริญ)

ตำแหน่ง นายช่างโยธา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่....7.....เดือน..เมษายน....พ.ศ. 2559.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปาณิศา พุ่มวันเพ็ญ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

วันที่....7.....เดือน..เมษายน....พ.ศ. 2559.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกาญจนา วัฒนะจิตพงศ์)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม

วันที่....7.....เดือน..เมษายน....พ.ศ. 2559.....

2. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น...เห็นควรอนุมัติ.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายสะอาด บุญมี)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม

วันที่....7.....เดือน..เมษายน....พ.ศ. 2559.....

3. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....มีงบประมาณตามเสนอ เห็นควรอนุมัติโอน.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางวรรณช ปรมใจ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่....7.....เดือน..เมษายน....พ.ศ. 2559.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น...อนุมัติ.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายสัมภาช อยู่พร้อม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม

วันที่....7.....เดือน..เมษายน....พ.ศ. 2559.....

4.2 ผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติแล้ววันที่.....7.....เดือน.....เมษายน....พ.ศ. 2559.....
ตามหนังสือ.....-.....(ถ้ามี)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เนื่องจากงบประมาณในการดำเนินการต่างๆ ไม่เพียงพอ จึงต้องโอนงบประมาณดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 1 พ.ศ.2543 ข้อ 26 ตามมติคณะผู้บริหาร ครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2559 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 240,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สำนักงานปลัด

โอนลด จำนวน 230,000 บาท

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน **หมวดค่าตอบแทน ประเภท** ค่าเช่าบ้าน สำนักงานปลัด จำนวน 40,000 บาท
2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน **หมวดค่าวัสดุ ประเภท** วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำนักงานปลัด จำนวน 50,000 บาท
3. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน **หมวด** ค่าใช้สอย **ประเภท** รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ **รายการ** โครงการ จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ สำนักงานปลัด จำนวน 40,000 บาท
4. แผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง งบกลาง **หมวดงบบกลาง ประเภท** สำรองจ่าย **รายการ** เงินสำรองจ่ายเพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ สำนักงานปลัด จำนวน 100,000 บาท

ส่วนโยธา

โอนเพิ่ม จำนวน 230,000 บาท

- 1.แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน **หมวด** ค่าใช้สอย **ประเภท** รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ส่วนโยธา จำนวน 230,000 บาท

ระเบียบ/ข้อบังคับ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2543 ข้อ 26,27

จึงประกาศ ให้ทราบ โดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือน เมษายน พ.ศ. 2559

(นายสัมภาช อยู่พร้อม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม
ที่..... อย.79301/..... วันที่..... 7 เมษายน 2559
เรื่อง..... ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ครั้งที่ 10/2559

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม

1. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ 1 รายการ ดังต่อไปนี้

1. ด้านบริการชุมชนและสังคม **แผนงาน**เคหะและชุมชน **งาน**บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ส่วนโยธา จำนวน 230,000 บาท
ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ

2. ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยเป็นไปตามระเบียบ ดังต่อไปนี้

โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ดังนี้

1.โอนลด สำนักงานปลัด

1.1 ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน

ประเภท ค่าเช่าบ้าน

รายการ ค่าเช่าบ้าน

งบประมาณตั้งไว้ 200,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 131,750 บาท

โอนลด 40,000 บาท คงเหลือหลังโอน 91,750 บาท

คำชี้แจง โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายในหมวดค่าใช้สอย เพื่อเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ส่วนโยธา 40,000.- บาท

1.2 ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

รายการ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

งบประมาณตั้งไว้ 150,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 114,910 บาท

โอนลด 50,000 บาท คงเหลือหลังโอน 64,910 บาท

คำชี้แจง โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายในหมวดค่าใช้สอย เพื่อเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ส่วนโยธา 50,000.- บาท

1.3 ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย**

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

งบประมาณตั้งไว้ 80,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 40,260 บาท

โอนลด 40,000 บาท คงเหลือหลังโอน 260 บาท

คำชี้แจง โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายในหมวดค่าใช้สอยเพื่อเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ส่วนโยธา 40,000.- บาท

1.4 ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกกลาง

งานงบกกลาง

งบกกลาง หมวดงบกกลาง

ประเภท สำรองจ่าย

รายการ สำรองจ่าย

งบประมาณตั้งไว้ 293,300 บาท คงเหลือก่อนโอน 293,300 บาท

โอนลด 100,000 บาท คงเหลือหลังโอน 193,300 บาท

คำชี้แจง โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายในหมวดค่าใช้สอย เพื่อเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ส่วนโยธา 100,000.- บาท

1. โอนเพิ่ม ส่วนโยธา

1.1 ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

งบประมาณตั้งไว้ 524,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 42,800 บาท

โอนเพิ่ม 230,000 บาท คงเหลือหลังโอน 272,800 บาท

(เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่ายจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม)

3. ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 26 กำหนด “ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ”

4. ความเห็นและข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการในกรณีดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามระเบียบ ในข้อ 3 เห็นควรโอนงบประมาณดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวปาณิสรา พุ่มวันเพ็ญ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นางสาวกาญจนา วัฒนะจิตพงศ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม

ความเห็นปลัด อบต.

.....เห็นควรพิจารณา.....

.....

ความเห็นผู้บริหาร

.....อนุมัติ.....

.....

(นายสะอาด บุญมี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม

(นายสัมพันธ์ อยู่พร้อม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม

การประชุมคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม
ครั้งที่ 11/2559 วันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2559
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม
ประชุมเวลา 10.00 น.

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายสัมพันธ์ อยู่พร้อม	นายก อบต.บ้านร่ม	
2.	นายมนพ รัชารักษ์	รองนายก อบต.	
3.	นายพีระพล ลิมจันทร์	รองนายก อบต.	
4.	นายประเสริฐ พุ่มวันเพ็ญ	เลขานุการ นายก อบต.	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายสะอาด บุญมี	ปลัด อบต.บ้านร่ม	
2.	นางสาวกาญจนา วัฒนะจิตพงศ์	รองปลัด อบต.บ้านร่ม	
3.	นางสาวปาณิสสา พุ่มวันเพ็ญ	หัวหน้าสำนักงานปลัด	
4.	นายสนั่น อุเจริญ	นายช่างโยธา รักษาการ ในตำแหน่ง หัวหน้าส่วนโยธา	
5.	นางวรรณุช เปรมใจ	หัวหน้าส่วนการคลัง	

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม

ครั้งที่ 11 /2559

วันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2559

ประชุมเวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม

ผู้มาประชุม

1.นายสัมภาษ อยู่พร้อม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการฯ
2.นายพีระพล ลิ้มจันทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
3.นายมนพ รัชารักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
4.นายประเสริฐ พุ่มวันเพ็ญ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสะอาด บุญมี	ปลัด อบต.บ้านร่ม	กรรมการ
2. นางสาวกาญจนา วัฒนะจิตพงศ์	รองปลัด อบต.บ้านร่ม	กรรมการ
3. นางสาวปาณิสดา พุ่มวันเพ็ญ	หัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ
4. นายสนั่น อุ้เจริญ	นายช่างโยธา รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าส่วนโยธา	กรรมการ
5. นางวรรณช ปรมใจ	หัวหน้าส่วนการคลัง	กรรมการ

เมื่อคณะผู้บริหารเข้าประชุมครบองค์ประชุมแล้ว นายสัมภาษ อยู่พร้อม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม เป็นประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2559 วันที่ 25 มีนาคม 2559
มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
3.1.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ครั้งที่ 10/2559 (สำนักปลัด)

ประธานฯ ขอเชิญปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียด

ปลัด อบต. ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2559 ได้ตั้งงบประมาณ บางรายการไว้ไม่เพียงพอ และต้องโอนงบประมาณมาเพิ่มเติม เสนอที่ประชุมคณะผู้บริหารขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ซึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หมวด 4 ข้อ 26 รายละเอียดดังนี้

1.โอนลด สำนักงานปลัด

1.1 ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน

ประเภท ค่าเช่าบ้าน

รายการ ค่าเช่าบ้าน

งบประมาณตั้งไว้ 200,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 131,750 บาท

โอนลด 40,000 บาท คงเหลือหลังโอน 91,750 บาท

ค่าชี้แจง โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายในหมวดค่าใช้สอย เพื่อเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ส่วนโยธา 40,000.- บาท

- 1.2 ด้านบริหารทั่วไป** **แผนงานบริหารงานทั่วไป**
งานบริหารทั่วไป **งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ**
ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
รายการ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
งบประมาณตั้งไว้ 150,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 114,910 บาท
โอนลด 50,000 บาท คงเหลือหลังโอน 64,910 บาท
คำชี้แจง โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายในหมวดค่าใช้สอย เพื่อเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
บริการ ส่วนโยธา 50,000.- บาท
- 1.3 ด้านบริการชุมชนและสังคม** **แผนงานการศึกษา**
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย**
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รายการ โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ
งบประมาณตั้งไว้ 80,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 40,260 บาท
โอนลด 40,000 บาท คงเหลือหลังโอน 260 บาท
คำชี้แจง โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายในหมวดค่าใช้สอยเพื่อเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
บริการ ส่วนโยธา 40,000.- บาท
- 1.4 ด้านการดำเนินงานอื่น** **แผนงานงบบกลาง**
งานงบบกลาง **งบบกลาง หมวดงบบกลาง**
ประเภท สำรองจ่าย
รายการ สำรองจ่าย
งบประมาณตั้งไว้ 293,300 บาท คงเหลือก่อนโอน 293,300 บาท
โอนลด 100,000 บาท คงเหลือหลังโอน 193,300 บาท
คำชี้แจง โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายในหมวดค่าใช้สอย เพื่อเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
บริการ ส่วนโยธา 100,000.- บาท

1. โอนเพิ่ม ส่วนโยธา

- 1.1 ด้านบริการชุมชนและสังคม** **แผนงานเคหะและชุมชน**
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน **งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย**
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
งบประมาณตั้งไว้ 524,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 42,800 บาท
โอนเพิ่ม 230,000 บาท คงเหลือหลังโอน 272,800 บาท
(เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่ายจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม)

ประธานฯ ตามที่ปลัด อบต. ได้ชี้แจงแล้วนั้น มีท่านใดสงสัยอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอให้ลงมติ
มติที่ประชุม เห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2559 ครั้งที่ 10/2559
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
-ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา 11.30 น.

ลงชื่อ ผู้จัดบันทึก
(นายประเสริฐ พุ่มวันเพ็ญ)
ตำแหน่ง เลขานุการนายก อบต.บ้านพร้อม

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสัมภาษ อยู่พร้อม)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม