

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม อำเภอ ท่าเรือ จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
โอนครั้งที่ 5/2560

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณี มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		996,480	521,160	154,000 -	367,160	โอนลด (ส่วนการคลัง) รายการ เงินเดือนพนักงาน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		168,000	0	84,000 +	84,000	โอนเพิ่ม (สำนักปลัด) รายการ เงินประจำตำแหน่ง (ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	30,000	482	20,000 +	20,482	โอนเพิ่ม (สำนักปลัด) รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร (ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ		949,000	289,040	50,000 +	339,040	โอนเพิ่ม (สำนักปลัด) รายการ รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ (ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ)

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากตั้งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 1 พ.ศ.2543 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....นางสาวปาณิสสา พุ่มวันเพ็ญ.....
(นางสาวปาณิสสา พุ่มวันเพ็ญ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด
วันที่...31.....เดือน...พฤษภาคม.....พ.ศ. 2560.....

(ลงชื่อ).....นางสาวกาญจนา วัฒนะจิตพงศ์....
(นางสาวกาญจนา วัฒนะจิตพงศ์)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม
วันที่...31.....เดือน...พฤษภาคม.....พ.ศ. 2560.....

2. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น...เห็นควรอนุมัติ.....
.....
.....

(ลงชื่อ)..... นายสะอาด บุญมี.....
(นายสะอาด บุญมี)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม
วันที่...31.....เดือน...พฤษภาคม.....พ.ศ. 2560.....

3. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....มีงบประมาณตามเสนอ เห็นควรอนุมัติโอน.....
.....
.....

(ลงชื่อ)..... นางวรรณช เปรมใจ.....
(นางวรรณช เปรมใจ)

ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนการคลัง
วันที่...31.....เดือน...พฤษภาคม.....พ.ศ. 2560.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น...อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)..... นายสัมภาษ อยู่พร้อม.....
(นายสัมภาษ อยู่พร้อม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม
วันที่...31.....เดือน...พฤษภาคม.....พ.ศ. 2560.....

4.2 สภาท้องถิ่นได้มีมติในการประชุม ครั้งที่...เมื่อวันที่...เดือน.....พ.ศ....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เนื่องจากงบประมาณในการดำเนินการต่าง ๆ ไม่เพียงพอ จึงต้องโอนงบประมาณดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 1 พ.ศ.2543 ข้อ 26 ตามมติคณะผู้บริหาร ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 154,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ส่วนการคลัง

โอนลด จำนวน 154,000 บาท

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **ประเภท** เงินเดือนพนักงาน รายการ เงินเดือนพนักงาน ส่วนการคลัง จำนวน 154,000 บาท

สำนักปลัด

โอนเพิ่ม จำนวน 154,000 บาท

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **ประเภท** เงินประจำตำแหน่ง สำนักปลัด จำนวน 84,000 บาท

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย **ประเภท** รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ **ประเภท** ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำนักปลัด จำนวน 20,000 บาท

3. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย **ประเภท** รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำนักปลัด จำนวน 50,000 บาท

ระเบียบ/ข้อบังคับ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2543 ข้อ 26 และข้อ 32

จึงประกาศ ให้ทราบ โดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 6 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2560

นายสัมพันธ์ อยู่พร้อม

(นายสัมพันธ์ อยู่พร้อม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม.....
ที่..... อย.79301/..... วันที่..... 31 พฤษภาคม 2560.....
เรื่อง..... ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ครั้งที่ 5/2560.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม

1. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ตั้งไว้ไม่พอจ่ายจำนวน 1 รายการ ดังต่อไปนี้

1.1 ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง สำนักปลัด

1.2 ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ประเภท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำนักปลัด

1.3 ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำนักปลัด

2. ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยเป็นไปตามระเบียบ ดังต่อไปนี้

โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

1. โอนลด ส่วนการคลัง

1.1 ด้านบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารคลัง	งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

รายการ เงินเดือนพนักงาน

งบประมาณตั้งไว้ 996,480 บาท คงเหลือก่อนโอน 521,160 บาท

โอนลด 154,000 บาท คงเหลือหลังโอน 367,160 บาท

คำชี้แจง 1. โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายในหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินประจำตำแหน่ง
สำนักปลัด เป็นเงิน 84,000 บาท

2. โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายหมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำนักปลัด เป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

3. โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายหมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำนักปลัด เป็นเงินจำนวน 50,000 บาท

1. โอนเพิ่ม สำนักปลัด

1.1 ด้านบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

รายการ เงินประจำตำแหน่ง.

งบประมาณตั้งไว้	168,000	บาท	คงเหลือก่อนโอน	0	บาท
โอนเพิ่ม	84,000	บาท	คงเหลือหลังโอน	84,000	บาท

(เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ)

1.2 ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

งบประมาณตั้งไว้	30,000	บาท	คงเหลือก่อนโอน	482	บาท
-----------------	--------	-----	----------------	-----	-----

โอนเพิ่ม	20,000	บาท	คงเหลือหลังโอน	20,482	บาท
----------	--------	-----	----------------	--------	-----

(เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ)

1.3 ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

งบประมาณตั้งไว้	949,000	บาท	คงเหลือก่อนโอน	289,040	บาท
-----------------	---------	-----	----------------	---------	-----

โอนเพิ่ม	50,000	บาท	คงเหลือหลังโอน	339,040	บาท
----------	--------	-----	----------------	---------	-----

(เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ)

3. ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 26 กำหนด “ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ”

4. ความเห็นและข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการในกรณีดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามระเบียบ ในข้อ 3 เห็นควรโอนงบประมาณดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวกาญจนา วัฒนะจิตพงศ์

(นางสาวกาญจนา วัฒนะจิตพงศ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม

ความเห็นปลัด อบต.

.....เห็นควรพิจารณา.....

.....

นายสะอาด บุญมี

(นายสะอาด บุญมี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม

ความเห็นผู้บริหาร

.....อนุมัติ.....

.....

นายสัมพันธ์ อยู่พร้อม

(นายสัมพันธ์ อยู่พร้อม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพร้อม

การประชุมคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม
ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่อม
ประชุมเวลา 10.00 น.

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายสัมภาช อยู่พร้อม	นายก อบต.บ้านร่อม	นายสัมภาช อยู่พร้อม
2.	นายมนพ รัชารักษ์	รองนายก อบต.	นายมนพ รัชารักษ์
3.	นายพีระพล ลิมจันทร์	รองนายก อบต.	นายพีระพล ลิมจันทร์
4.	นายประเสริฐ พุ่มวันเพ็ญ	เลขานุการ นายก อบต.	นายประเสริฐ พุ่มวัน เพ็ญ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายสะอาด บุญมี	ปลัด อบต.บ้านร่อม	นายสะอาด บุญมี
2.	นางสาวกาญจนา วัฒนะจิตพงศ์	รองปลัด อบต.บ้านร่อม	นางสาวกาญจนา วัฒนะจิตพงศ์
3.	นางสาวปาณิสสา พุ่มวันเพ็ญ	หัวหน้าสำนักงานปลัด	นางสาวปาณิสสา พุ่มวัน เพ็ญ
4.	นายสนั่น อุ้เจริญ	นายช่างโยธา ชำนาญงาน รักษาการแทน ผู้อำนวยการช่าง	นายสนั่น อุ้เจริญ
5.	นางวรรณุช เปรมใจ	ผู้อำนวยการกองคลัง	

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม

ครั้งที่ 7/2560

วันที่ 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560

ประชุมเวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม

ผู้มาประชุม

1.นายสัมพันธ์ อยู่พร้อม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการฯ
2.นายพีระพล ลิ้มจันทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
3.นายมนพ รัชชารักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
4.นายประเสริฐ พุ่มวันเพ็ญ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสะอาด บุญมี	ปลัด อบต.บ้านร่ม	กรรมการ
2. นางสาวกาญจนา วัฒนะจิตพงศ์	รองปลัด อบต.บ้านร่ม	กรรมการ
3. นางสาวปาณิสดา พุ่มวันเพ็ญ	หัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ
4. นายสนั่น อุ่เจริญ	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	กรรมการ
5. นางวรรณช เปรมใจ	รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ

เมื่อคณะผู้บริหารเข้าประชุมครบองค์ประชุมแล้ว นายสัมพันธ์ อยู่พร้อม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม เป็นประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2560 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2560
มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
3.1.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ครั้งที่ 5/2560 (สำนักปลัด)

ประธานฯ ขอเชิญปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียด

ปลัด อบต. ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้ตั้งงบประมาณ บางรายการไว้ไม่เพียงพอ และต้องโอนงบประมาณมาเพิ่มเติม เสนอที่ประชุมคณะผู้บริหารขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ซึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หมวด 4 ข้อ 26 รายละเอียดดังนี้

1.โอนลด ส่วนการคลัง

1.1 ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารคลัง

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

รายการ เงินเดือนพนักงาน

งบประมาณตั้งไว้ 996,480 บาท คงเหลือก่อนโอน 521,160 บาท
โอนลด 154,000 บาท คงเหลือหลังโอน 367,160 บาท
คำชี้แจง 1. โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายในหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินประจำตำแหน่ง
สำนักปลัด เป็นเงิน 84,000 บาท

2. โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายหมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำนักปลัด เป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

3. โอนลดเพื่อไปตั้งจ่ายหมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำนักปลัด เป็นเงินจำนวน 50,000 บาท

1. โอนเพิ่ม สำนักปลัด

1.1 ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

รายการ เงินประจำตำแหน่ง.

งบประมาณตั้งไว้ 168,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 0 บาท

โอนเพิ่ม 84,000 บาท คงเหลือหลังโอน 84,000 บาท

(เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ)

1.2 ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 482 บาท

โอนเพิ่ม 20,000 บาท คงเหลือหลังโอน 20,482 บาท

(เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ)

1.3 ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

งบประมาณตั้งไว้ 949,000 บาท คงเหลือก่อนโอน 289,040 บาท

โอนเพิ่ม 50,000 บาท คงเหลือหลังโอน 339,040 บาท

(เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ)

ประธานฯ ตามที่ปลัด อบต. ได้ชี้แจงแล้วนั้น มีท่านใดสงสัยอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอให้ลงมติ
มติที่ประชุม เห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2560 ครั้งที่ 5/2560
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
-ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา 10.30 น.

ลงชื่อ นายประเสริฐ พุ่มวันเพ็ญ
(นายประเสริฐ พุ่มวันเพ็ญ)
ตำแหน่ง เลขานุการนายก อบต.บ้านร่ม

ผู้จดบันทึก

ลงชื่อ นายสัมภาษ อยู่พร้อม
(นายสัมภาษ อยู่พร้อม)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร่ม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม